

ANUNȚ DE SELECȚIE

Selecția a 6 experți specializați în metodologia actului de justiție în cadrul Proiectului ”Justiția 2020: profesionalism și integritate” cod SIPOCA 453, cod MySMIS2014+ 118978

Institutul Național al Magistraturii implementează, în calitate de Beneficiar, Proiectul ”Justiția 2020: profesionalism și integritate”, cod SIPOCA 453, cod MySMIS2014+ 118978, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA), Componenta 1 IP9/2017 - Calitate, transparență, etică și integritate la nivelul sistemului judiciar, Axa prioritară 2 - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul Specific 2.3: Asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul sistemului judiciar în vederea îmbunătățirii accesului și a calității serviciilor furnizate la nivelul acestuia.

În cadrul acestui proiect, Institutul Național al Magistraturii anunță lansarea procedurii pentru selecția a 6 experți (judecători, procurori și alți specialiști) în vederea participării acestora ca formatori la 6 seminare de formare continuă în domeniul metodologiei actului de justiție.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea cunoștințelor profesionale și a abilităților membrilor sistemului judiciar vizați de acest proiect (procurori, judecători, magistrați-asistenți și personal din cadrul instituțiilor sistemului judiciar asimilat judecătorilor și procurorilor), necesare desfășurării activității în cadrul instanțelor și parchetelor. Unul dintre obiectivele proiectului vizează formarea judecătorilor și procurorilor în domeniul metodologiei actului de justiție, ocupând o pondere importantă între preocupările Institutului Național al Magistraturii.

Potrivit fișei de proiect, printre activitățile propuse pentru realizarea obiectivelor proiectului se numără și 6 seminare de formare continuă în domeniul metodologiei actului de

justiție, cu o durată de 2 zile fiecare, destinate formării a aproximativ 120 de magistrați. Formatul seminarelor va fi unul interactiv, accentul fiind pus pe dezvoltarea abilităților de redactare a hotărârilor judecătorești și/sau a rechizitoriilor.

Calendarul estimativ al celor 6 seminare de formare continuă în domeniul metodologiei actului de justiție este următorul:

1. 04-05 martie 2019;
2. 18-19 aprilie 2019;
3. 06-07 iunie 2019;
4. 17-18 octombrie 2019;
5. 12-13 decembrie 2019;
6. 26-27 martie 2020.

În vederea organizării celor 6 seminare de formare continuă în domeniul metodologiei actului de justiție, se va proceda la selecția a **6 experți din rândul judecătorilor și procurorilor și a altor specialiști cu experiență**.

Fiecare activitate de formare va include și un modul dedicat principiilor orizontale de egalitate de șanse și de dezvoltare durabilă.

Formatorii selectați vor beneficia de un onorariu conform bugetului proiectului, de 140 lei/oră (inclusiv taxele și contribuțiile datorate de către angajat și angajator, cheltuieli eligibile prin PO CA), maximum 2 zile seminar x 8 ore formare/zi. Beneficiarul de proiect va asigura cazarea și masa formatorilor pentru perioada desfășurării seminarului. Costurile aferente transportului intern vor fi rambursate ulterior desfășurării seminarului, pe baza documentelor justificative depuse de expert (în limita unui cost mediu estimat de 500 lei dus-întors). Toate beneficiile de natură financiară vor fi asigurate în baza contractului încheiat între expert și Institutul Național al Magistraturii. Drepturile și obligațiile părților sunt descrise în modelul de contract anexat.

Selecția experților se va realiza de către o comisie de selecție numită în cadrul proiectului, în două etape.

Într-o primă etapă eliminatorie, comisia de selecție va evalua, pe baza documentației transmise, admisibilitatea candidaturilor sub aspectul îndeplinirii următoarelor cerințe:

- a) respectarea termenului limită pentru depunerea candidaturilor;
- b) respectarea documentației de înscriere, respectiv:
 - o scrisoare de intenție;

- curriculum vitae;
- plan de seminar; planul va cuprinde informații privind scopul și obiectivele activității de formare, indicații privind toate etapele de planificare și organizare a seminarului, metodele de formare pe care expertul intenționează să le utilizeze, cel puțin 3 teme de interes în domeniu, precum și orice alte elemente pe care expertul le apreciază relevante în acest context. La elaborarea planului de seminar se va avea în vedere specificul grupului țintă (20 magistrați), obiectivele seminarelor, durata activității de formare (2 zile de formare/seminar, durata unei zile de seminar fiind de maximum 8 ore), precum și faptul că la lucrările fiecărui seminar vor participa, de regulă, câte 2 experți pe întreaga durată a celor 2 zile de activitate.

c) cerințe specifice de calificare:

- experiență profesională de minimum 5 ani calculată de la data numirii sau dobândirii funcției;
- alte documente justificative, după caz: certificate, adeverințe, referințe/scrisori de recomandare, orice alte documente care pot susține afirmațiile candidatului în sensul îndeplinirii cerințelor de calificare.

Nerespectarea termenului de depunere a documentelor, a cerințelor specifice de calificare, precum și nedepunerea tuturor documentelor obligatorii solicitate, conform listei indicate mai sus, atrag inadmisibilitatea candidaturii.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul evaluării candidaților, și alte documente care să ateste îndeplinirea cerințelor.

În cea de-a doua etapă, comisia va examina candidații în cadrul unui interviu, susținut, după caz, inclusiv prin mijloace moderne de comunicare la distanță, urmărind îndeplinirea de către candidați a criteriilor cu privire la:

- a) experiența profesională relevantă (în aprecierea acestui criteriu vor fi avute în vedere, după caz, și lucrările publicate, participarea la programe de formare în domeniu /schimburi de experiență, cunoașterea unei limbi străine etc.);
- b) abilități de formare și capacitatea de planificare, organizare și evaluare a unei sesiuni de formare în domeniul metodologiei actului de justiție;
- c) capacitatea de comunicare și relaționare în lucrul cu profesioniștii în domeniu;
- d) disponibilitatea de a colabora și de a se integra în echipa de proiect.

Vor fi selectați, în ordinea notelor și în limita posturilor disponibile conform anunțului de selecție, numai candidații care obțin **nota minimă 8**. Selecția experților se va realiza în ordinea descrescătoare a mediei aritmetice a punctajelor totale acordate de fiecare membru al comisiei de evaluare pentru fiecare candidat. Candidații care au obținut nota minimă 8, dar pentru care nu s-a făcut propunerea de selecție din lipsa locurilor disponibile vor fi trecuți pe o listă de rezervă.

Notă: În situația punctajelor egale, va fi avută în vedere evaluarea obținută de candidații de la INM în ultimii 3 ani, pentru candidații care au desfășurat activitate de formare în cadrul INM (în calitate de formatori, coordonatori de practică, specialiști utilizați în mod excepțional, experți selectați în cadrul altor proiecte etc.).

În situația în care criteriul evaluărilor obținute de la INM nu poate fi aplicat sau nu este suficient pentru departajarea candidaților cu punctaje egale, la stabilirea listei finale a experților selectați va fi acordată prioritate, în următoarea ordine, candidatului care:

1. a avut mai multe participări în calitate de expert în cadrul proiectelor similare, naționale sau internaționale, organizate în domeniul de specialitate
2. are o experiență profesională mai mare în domeniul de specialitate cerut.

În vederea participării la procedură, persoanele interesate pot transmite dosarul de înscriere cuprinzând:

1. scrisoare de intenție;
2. curriculum vitae;
3. un plan de seminar
4. orice alte documente justificative;

până cel târziu la data de **10 septembrie 2018**, în format electronic, la adresa de e-mail: diana.carpn@inm-lex.ro, persoană de contact fiind doamna Diana Carpen (telefon: 021.4076248).