

ANUNȚ

Institutul Național al Magistraturii are plăcerea de a vă informa cu privire la organizarea următoarei activități:

NUME ACTIVITATE, LOCUL DE DESFĂȘURARE, PERIOADA SI LIMBA ÎN CARE SE DESFĂȘOARĂ

Cross-Border Exchange Of Electronic Evidence

11 – 15 mai 2020, Budapesta (Ungaria), limba engleză

ORGANIZATOR

Agenția Uniunii Europene pentru Formare în Materie de Aplicare a Legii (CEPOL)

DESCRIERE

CLICK PENTRU [DESCRIEREA SEMINARULUI](#) / [AGENDA SEMINAR](#)

FINANȚARE

Cheltuielile de cazare, masă, precum și cele aferente transportului internațional vor fi suportate din bugetul CEPOL.

ATENȚIE! Demersurile privind transportul internațional și cele de masă și cazare vor fi efectuate direct de către CEPOL, participanții neavând posibilitatea de solicitare a rambursării unor eventuale plăți avansate. Cheltuielile privind transportul local din țara de origine, precum și cele aferente asigurărilor de călătorie rămân în sarcina participanților.

CUI SE ADRESEAZĂ

Grupul țintă al cursului este format din personalul autorităților de aplicare a legii care desfășoară activități de investigare a infracțiunilor informatice, precum și procurori și judecători.

NUMĂR DE LOCURI

Seminarul dispune de 1 loc pentru participanții români.

IMPORTANT: INM va realiza verificarea candidaturilor depuse, sub aspectul îndeplinirii criteriilor și condițiilor de înscriere, în conformitate cu precizările CEPOL și Regulamentul privind drepturile și obligațiile persoanelor trimise în misiune temporară în străinătate de către Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri, aprobat prin HCSM nr. 1296/14.12.2017. Candidaturile care respectă aceste condiții vor fi înaintate Unității Naționale CEPOL, care va realiza selecția participanților.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE

- **CV în format Europass**, întocmit în limba în care se desfășoară activitatea de formare din cadrul CEPOL;
- **Caracterizare de la ultimul loc de muncă întocmită de șeful nemijlocit**, din care să rezulte îndeplinirea cumulativă a condițiilor de participare menționate la art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 929/2016, precum și posibilitățile de valorificare a experienței și a cunoștințelor dobândite în activitatea profesională curentă, **în limba română**;
- **Un document care să ateste cunoașterea limbii străine** în care se desfășoară activitatea de formare de referință - nivel minim B1, potrivit Cadrului european comun de referință pentru limbi străine – **este obligatoriu ca nivelul de limbă să fie menționat în documentul de înscriere**;
- **Scrisoare de intenție** în vederea aplicării la activitatea de formare de referință, întocmită în **limba română**;
- **Declarație pe propria răspundere** prin care își asumă că va respecta prevederile actelor normative și regulamentelor în vigoare referitoare la păstrarea secretului de stat și de serviciu, **în limba română**;
- Formularele **T15**, **T16** și **T19** completate în format electronic. Formularul **T16** va fi completat de fiecare candidat doar la secțiunea **Ranking 1**.
- **avizul** colegiului de conducere al instanței sau parchetului la care magistratul își desfășoară activitatea, iar în caz de urgență, **avizul** președintelui secției/procurorului șef secție în care judecătorul sau procurorul își desfășoară activitatea sau, dacă nu există secții, **avizul** conducătorului instanței sau parchetului (potrivit art. 6 din Regulamentul privind drepturile și obligațiile persoanelor trimise în misiune temporară în străinătate de către Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri, precum și pentru stabilirea procedurii de aprobare a acestor misiuni, aprobat prin hotărârea Plenului CSM nr. 1296/14.12.2017).

Dosarele de candidatură incomplete (de ex. aviz de participare transmis tardiv sau pentru altă activitate decât cea care face obiectul selecției etc.) nu vor fi incluse în procedura de selecție.

Documentele solicitate vor fi transmise exclusiv în format electronic la adresa de e-mail cepol@inm-lex.ro, în atenția domnului Tudor GRIGOROIA, *Biroul de Relații Internaționale, proiecte cu finanțare externă și politici publice*.

TERMEN ÎNSCRIERE

Perioada de înscriere este deschisă până la **13 martie 2020**.

PERSOANA DE CONTACT

Persoana de contact pentru acest program este domnul Tudor GRIGOROIA, *Biroul de Relații Internaționale, proiecte cu finanțare externă și politici publice*, tel. 021/40 76 292, tudor.grigoroia@inm-lex.ro.

IMPORTANT!

În termen de 15 zile de la finalizarea programului persoanele selectate pot transmite INM un **raport** privind activitățile desfășurate în cadrul programului de formare, problemele de drept dezbătute, soluțiile relevate precum și orice alte informații de natură să permită o evaluare a calității și eficacității programului.