



**CONTRACT DE PRESTĂRI
SERVICII PAZĂ, cod CPV 79713000-5**

Nr. /

Încheiat între:

INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII, cu sediul în București, bd. Regina Elisabeta nr.53, sector 5, București, telefon 021-310.21.10, fax 021-311.02.34, cod fiscal 4364233, cont RO35TREZ23A655000200109X deschis la Trezoreria sector 5, prin reprezentantul legal, doamna Cristina ROTARU RADU, director, în calitate de **beneficiar**,

și

..... cu sediul social în, str. nr., bl., sc., et., ap....., sector, telefon/fax, e-mail:, cod înregistrare fiscală RO, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J.../.../....., cont RO..... deschis la Trezoreria Sector, prin reprezentantul legal, administrator, în calitate de **prestator**.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **beneficiar și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza prezentului contract, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, în conformitate cu oferta financiară a prestatorului;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului constă în prestarea de **servicii de pază pentru sediul Căminului Auditorilor de Justiție**, conform cod CPV 79713000-5, situat în București, Bd. Dimitrie Pompei nr. 5, sector 2.

3.2. Prestatorul se obligă să asigure paza bunurilor pe întreg perimetrul obiectivului beneficiarului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 *privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, Hotărârii de Guvern nr. 301/2012 *pentru aprobarea Normelor metodologice*

de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și Codului civil, în perioada convenită între părți și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu Planul de pază, aprobat de către autoritățile abilitate.

3.3. Efectivul necesar pentru realizarea pazei este de 4 agenți de pază/post/lună, asigurându-se astfel necesarul de 1 agent de pază pentru serviciul permanent (24 din 24 de ore), inclusiv sâmbata, duminica și în zilele de sărbători legale, în condițiile reglementate de legislația muncii.

4. PREȚUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Tariful este de lei/oră/agent de pază, la care se adaugă TVA.

4.2. Valoarea contractului calculată pentru perioada 01.05.2021, ora 07⁰⁰ - 31.12.2021, ora 24⁰⁰ (5880 de ore) este de lei, la care se adaugă TVA, astfel:

5880 ore (245 zile x 24 ore/zi - perioada 01.05.2021 - 31.12.2021) x lei/oră/agent de pază (fără TVA) = lei la care se adaugă TVA.

4.3. Tariful de lei/oră/agent de pază, la care se adaugă TVA, va rămâne fix și nemodificat pe toată perioada derulării prezentului contract.

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. Plata prestației se va face în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la data primirii facturii, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază pentru sediul Căminului Auditorilor de Justiție situat în București, b-dul Dimitrie Pompei nr. 5, sector 2, în perioada **01.05.2021 ora 07.00-31.12.2021, ora 24.00**, beneficiarul având dreptul de a opta pentru prelungirea duratei contractului în anul 2022 cu până la 4 luni prin act adițional, în conformitate cu prevederile art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

7. ANEXELE CONTRACTULUI

7.1. Anexele contractului sunt:

- Specificații tehnice;
- Oferta operatorului economic S.C.....S.R.L. ;

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1 Asigurarea unui post de pază permanent (1 agent de pază), program 24h din 24, inclusiv sâmbăta, duminica și în zilele de sărbători legale, în condițiile reglementate de legislația muncii.

8.2 Punerea la dispoziția autorității contractante, pe întreaga durată a derulării contractului, a numărului de agenți necesari pentru efectuarea serviciului de pază, în regim permanent.

8.3 Prestatorul este răspunzător atât pentru siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru calificarea personalului folosit pe întreaga durată a derulării contractului.

8.4 Prestatorul va acorda autorității contractante sprijin în întocmirea planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție.

8.5 Prestatorul se obligă să asigure serviciul de pază cu personal calificat și atestat, în conformitate cu prevederile legale în domeniu;

8.6 Prestatorul va înlocui personalul de pază în termen de 72 ore de la exprimarea nemulțumirii justificate a beneficiarului, transmisă prestatorului în scris. Să întreprindă măsurile necesare înlocuirii

într-un timp rezonabil a agentului de pază în cazul în care acesta a fost indisponibilizat, astfel încât să fie asigurat serviciul de pază permanent (24 din 24 de ore).

8.7 Prestatorul are obligația de a controla postul de pază în mod planificat și inopinat, cu persoană nominalizată, prestatorul se obligă să se asigure ca personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate.

8.8 Prestatorul se obligă să ia măsuri pentru dotarea agenților de pază cu uniformă de serviciu și echipamente, în conformitate cu legislația în vigoare și specificul obiectivului de pază (uniforme, stații radio emisie-recepție, spray-uri paralizante, baston de cauciuc, lanternă pe timp de noapte etc.). Uniforma de serviciu va respecta prevederile HG nr. 935/2007.

8.9 Prestatorul are obligația ca în situații de urgență, să asigure asistența și intervenția în timp util, prin echipaje specializate de intervenție;

8.10 Prestatorul va asigura periodic instructajul personalului de pază alocat, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 *privind securitatea și sănătatea în muncă*, cu prevederile Legii nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor*, precum și de a răspunde pentru accidentele de muncă ale angajaților, survenite în timpul efectuării programului de lucru, la sediul obiectivului ce face serviciului de pază.

8.11 Prestatorul va răspunde pentru pagubele produse ca urmare a neexecutării atribuțiilor de serviciu de către personalul de pază, conform consemnelor postului. Constatarea pagubelor va fi făcută de către o comisie mixtă, formată din reprezentanți ai prestatorului, beneficiarului și organelor de poliție.

8.13 Prestatorul are obligația de a asigura serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu specificațiile din prezentul caiet de sarcini.

8.14 Prestatorul, prin agenții de pază, va întocmi procese verbale de predare-primire la sfârșitul fiecărui schimb în care se vor preciza evenimentele deosebite și măsurile întreprinse.

8.15 Prestatorul va prezenta lunar, un proces-verbal persoanei împuternicite de către beneficiar, în care să fie prezentată pe scurt activitatea desfășurată de prestator, în vederea confirmării prestării serviciilor conform prevederilor contractuale.

8.16 Prestatorul va preda, pe bază de proces-verbal de predare-primire la finalul contractului, serviciul noului prestator desemnat de beneficiar, în prezența unui reprezentant desemnat de beneficiar.

8.17. Obligațiile agenților de pază:

- să cunoască și să respecte îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea imobilului și a bunurilor încredințate;
- să nu părăsească sub niciun motiv paza obiectivului în timpul programului de lucru;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului care face obiectul prezentului contract, pentru a preveni producerea oricăror fapte sau situații de natură ilicită;
- să permită accesul (intrare/ieșire) în obiectiv numai în conformitate cu reglementările interne ale beneficiarului aduse la cunoștința prestatorului, respectiv Regulamentul de funcționare al Căminului pentru auditorii de justiție;
- să nu permită accesul în obiectiv al persoanelor aflate în stare de ebrietate sau a căror stare fizică și/sau psihică generală prezintă indicii din care rezultă ca acele persoane pot săvârși contravenții, infracțiuni sau pot crea dezordine în obiectiv;
- să oprească și să legitimizeze persoane despre care există date sau indicii că au săvârșit fapte în afara legii în obiectivul păzit, inclusiv prepușii beneficiarului; în acest caz prestatorul va sesiza imediat personalul desemnat de către beneficiar;
- în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea organelor de poliție pe făptuitor, iar pentru bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite să ia măsuri pentru conservarea ori paza lor; în oricare dintre situațiile precizate anterior sau în alte situații cu caracter

de excepție, agentul/agenții are/au obligația de a întocmi un proces verbal de constatare pe care îl va/vor înmâna persoanei desemnate de către beneficiar.

- să aducă imediat la cunoștința beneficiarului orice eveniment/faptă de natură să aducă atingeri intereselor legitime ale beneficiarului;
- să sesizeze organele de poliție în legătură cu orice faptă de natura infracțională și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor;
- să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor la care au acces în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- să aducă la cunoștință de îndată pe șeful ierarhic și conducerea autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor și a bunurilor, să sesizeze pompierii și să anunțe poliția și conducerea autorității contractante (beneficiarul);
- să poarte uniformă de lucru;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, respectiv să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea societății; în acest caz, prestatorul are obligația de a asigura înlocuirea agentului de pază, astfel încât să nu se creeze disfuncționalități în prestarea serviciului;
- să întocmească procese verbale de predare primire la sfârșitul fiecărui schimb, în care să se detalieze evenimentele deosebite și măsurile întreprinse, după caz;
- să prezinte lunar, un proces verbal, persoanei desemnate din partea achizitorului în care să fie prezentată pe scurt activitatea desfășurată, în vederea confirmării prestării serviciilor.

8.18. Obligațiile prestatorului se completează cu obligațiile asumate prin semnarea Planului de pază aprobat de către autoritățile competente. Planul de pază este considerat parte integrantă din prezentul contract.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

9.1. Să asigure iluminatul de siguranță pe timpul nopții în punctele vitale ale obiectivului și pe itinerariul de patrulare.

9.2. Să ia cunoștință de conținutul proceselor-verbale de predare-primire întocmite de personalul de pază al postului, prin consultarea și semnarea săptămânală a Registrului de Procese-verbale pentru predarea / primirea serviciului de către reprezentantul desemnat al beneficiarului. Beneficiarul este îndreptățit să efectueze fotocopii ale Proceselor-Verbale de predare-primire.

9.3. Să plătească prețul pentru serviciile prestate de către prestator în termen de 30 zile de la data primirii facturii prestatorului.

9.4. Să controleze modul în care personalul de pază execută misiunile încredințate prin planul de pază și consemnul particular, prin persoanele împuternicite cu acest drept. Constatările vor fi consemnate în Registrul de control.

9.5. Să solicite luarea de către prestator a măsurilor corespunzătoare de îmbunătățire a activităților de pază, inclusiv de sancționare a agenților de pază care nu-și execută corespunzător atribuțiile de serviciu.

9.6. Să instaleze și să asigure întreținerea mijloacelor tehnice de pază și alarmare.

9.7. Să asigure spațiu pentru adăpostirea agentului de pază pe timp nefavorabil;

9.8. Să țină permanent legătura cu Șeful de obiectiv în vederea desfășurării serviciului conform planului de pază.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR

10.1. Neîndeplinirea, îndeplinirea cu întârziere sau într-un mod defectuos de către prestator a obligațiilor cuprinse la art. 8 din prezentul contract conferă beneficiarului dreptul de a considera contractul reziliat de drept, debitorul fiind de drept în întârziere fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, precum și de a pretinde plata de daune-interese.

10.2. În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau le execută cu întârziere, atunci beneficiarul are dreptul de a calcula și solicita ca penalități o sumă echivalentă cu 1% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor asumate.

10.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează, din culpa sa exclusivă, facturile în termenul prevăzut la art. 5 din contract, prestatorul are dreptul de a calcula și solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din suma restantă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligației de plată.

10.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență.

10.5. Părțile contractante sunt responsabile de Protecția și Securitatea Muncii pentru personalul propriu.

11. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

11.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către achizitor prestatorului sunt conforme tarifului prevăzut în Oferta operatorului economic – anexă la contract.

11.2. Prețul unitar este ferm și nu se modifică, pe toată durata contractului.

12. AMENDAMENTE

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale prin acte adiționale, cu excepția clauzelor privind prețurile unitare care sunt ferme și rămân neschimbate, pe toată durata contractului.

13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile asumate prin prezentul contract.

14. SUBCONTRACTAREA

14.1. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați decât la solicitarea sau cu acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu îl exonerează, în conformitate cu prevederile legale, de obligațiile asumate prin prezentul contract.

15. FORȚA MAJORĂ

15.1. Forța majoră se constată de o autoritate competentă. Această constatare are rolul de avizare a existenței cazului de forță majoră și a legăturii de cauzalitate dintre evenimentul de forță majoră invocat și imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor părții care îl invocă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, fără a prejudicia însă drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca vor acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. ÎNCETAREA ȘI DESFIINȚAREA CONTRACTULUI

16.1. Contractul poate înceta:

- a) prin expirarea duratei stipulate în contract;
- b) prin acordul părților;
- c) prin denunțarea unilaterală a acestuia de către una dintre părți, cu respectarea unui termen de preaviz de 14 zile. În această situație, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;
- d) prin reziliere unilaterală, în condițiile prevăzute la art. 10.1 din contract;
- e) pentru cauză de nulitate;
- g) pentru alte cauze prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă prezentului contract.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă după 10 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17.3. Prezentul articol nu aduce atingere și nu îngrădește în nici un fel, dreptul autorității contractante de a rezilia unilateral, în mod direct, contractul, în condițiile art. 10.

18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

19.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și va avea în vedere numai acele informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

(3) Nerespectarea de către prestator a obligațiilor menționate la art. 19.1. alin. (1) și (2) va atrage răspunderea acestuia din punct de vedere contractual, delictual și penal, conform prevederilor prezentului contract și legislației în vigoare.

19.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a. informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau
- b. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

20. COMUNICĂRI

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, în toate cazurile, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20.4. Persoanele de contact desemnate din partea ambelor părți, sunt:

a) dl/d-na....., email:, telefon, din partea achizitorului;

b) dl/d-nae-mail:..... telefon, din partea prestatorului.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract, în două exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

ACHIZITOR (BENEFICIAR)

INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII

Director,

.....

Director D.E.F.A.

.....

Birou achiziții publice și informatică

.....

Control financiar preventiv propriu

.....,

Viză compartiment juridic

.....

Întocmit

.....

PRESTATOR

.....

.....,

.....