



## ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare a personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior din cadrul Institutului Național al Magistraturii

În conformitate cu dispozițiile art.31 din *Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale art.70 din *H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 554 alin.(1)-(3) din *O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Institutul Național al Magistraturii organizează examen de promovare a personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, respectiv în funcția contractuală de execuție de consilier, gradul II, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului resurse umane, documentare, arhivă și relații cu publicul.

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise și va avea loc la data de 17.10.2024, ora 11.00 la sediul Institutului Național al Magistraturii din bd. Regina Elisabeta, nr. 53, sect. 5, București.

În vederea participării la examenul de promovare a personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la examen, atașat prezentului anunț;
- b) copia diplomei de licență sau, după caz, a adeverinței care atestă absolvirea studiilor în timpul executării contractului individual de muncă, certificată cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de examen;
- c) adeverință privind încadrarea în funcția contractuală din care promovează, eliberată de Serviciul resurse umane, documentare, arhivă și relații cu publicul.

Dosarele de examen se depun în perioada 03-09.10.2024 în intervalul orar 09.00-15.00, la sediul Institutului Național al Magistraturii din bd. Regina Elisabeta, nr.53, sector 5, București-Serviciul resurse umane, documentare, arhivă și relații cu publicul, et. 5, cam.9.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane, documentare, arhivă și relații cu publicul, et. 5, cam.9, persoană de contact: doamna Adriana Niculae, telefon 021.407.62.40, e-mail: [adriana.niculae@inm-lex.ro](mailto:adriana.niculae@inm-lex.ro).

## CALENDARUL CONCURSULUI

- **03-09.10.2024** – depunerea dosarelor de concurs;
- selecția dosarelor de concurs: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor de examen: în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție a dosarelor;
- depunerea contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor de examen: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
- soluționarea contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor de examen: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- **17.10.2024, ora 11.00** – **proba scrisă** în cadrul căreia se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării unei funcții pentru care este prevăzut un nivel de studii superior;
  - notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
  - depunerea contestațiilor împotriva rezultatelor probei scrise: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
  - soluționarea contestațiilor formulate față de proba scrisă și afișarea rezultatelor: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor; afișarea rezultatelor finale.

Potrivit art. 98 din *H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările ulterioare, termenele prevăzute în prezentul anunț se calculează avându-se în vedere inclusiv ziua când au început și ziua când s-au sfârșit. Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început. Termenul care începe într-o zi nelucrătoare sau sărbătoare legală se consideră că începe în prima zi de lucru următoare.

## BIBLIOGRAFIA:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice -TITLUL III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice - CAPITOLUL III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, TITLUL II Contractul individual de muncă - CAPITOLUL II Executarea contractului individual de muncă;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, cu completările și modificările ulterioare – Titlul IV Organizarea și funcționarea Institutului Național al Magistraturii;
- Regulamentul Institutului Național al Magistraturii aprobat prin H.P.C.S.M. nr. 92/2023, cu completările și modificările ulterioare.

## TEMATICA:

- Drepturile și obligațiile personalului contractual din administrația publică și răspunderea acestuia;
- Normele de conduită ale personalului contractual;
- Executarea contractului individual de muncă;
- Activitatea de soluționare a petițiilor;
- Organizarea și funcționarea Institutului Național al Magistraturii.