



## ANUNȚ privind selecția

**a 6 experți în tehnici de formare a adulților pentru derularea a cinci sesiuni de formare a formatorilor în cadrul Componentei de Program nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu” (FOEC)**

### 1. Prezentare context derulare selecție experți

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (PÎCCJ), în calitate de Operator de componentă de program (OCP), în parteneriat cu Institutul Național al Magistraturii (INM) și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT), în calitate de Parteneri de componentă, implementează *Componenta de Program nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu” (FOEC)*, finanțată în cadrul Programului securitate și siguranță publică „Justiție” al celei de-a doua contribuții elvețiene pentru anumite state membre ale Uniunii Europene în vederea reducerii disparităților economice și sociale din Uniunea Europeană.

Obiectivul general al componentei nr. 1 - FOEC vizează consolidarea capacității Ministerului Public de a combate eficient criminalitatea organizată, în special infracțiunile facilitate de internet, precum și infracțiunile de mediu.

Rezultatele urmărite prin implementarea componentei vizează:

- Creșterea capacității de formare a Institutului Național al Magistraturii, prin dezvoltarea de noi rețele de formatori, a infrastructurii, cunoștințelor și conținutului eLearning.
- Creșterea eficienței investigațiilor, a competențelor profesionale și a capacităților în cadrul Ministerului Public, inclusiv prin aplicarea standardelor comune interinstituționale privind efectuarea anchetelor penale.
- Consolidarea capacității de cooperare internațională polițienească și judiciară.
- Consolidarea capacităților tehnologice necesare desfășurării anchetelor penale.

În cadrul componentei se vor organiza, printre altele, **5 sesiuni de formare de formatori**, precum și 36 de activități de formare profesională, în domeniile (i) combaterea criminalității informatice, (ii) combaterea spălării banilor, (iii) combaterea traficului de droguri, (iv) combaterea traficului de persoane și (v) combaterea infracțiunilor de mediu.

Grupul țintă al activităților componentei nr. 1 este format din procurori, ofițeri de poliție judiciară, judecători specializați în materie penală, specialiști, precum și alți profesioniști implicați în combaterea crimei organizate sau în sprijinirea victimelor unor astfel de infracțiuni (de ex. Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate- ANABI, Agenția Națională împotriva

**Operator de Program Operator de Componentă Parteneri de Componentă**



MINISTERUL JUSTIȚIEI



MINISTERUL  
PUBLIC



BASEL INSTITUTE ON  
GOVERNANCE



**„Finanțat prin contribuția Elveției la reducerea disparităților economice și sociale din UE”**

[www.swiss-contribution.ro](http://www.swiss-contribution.ro)



*Traficul de Persoane – ANITP, ONG-uri specializate în sprijinirea victimelor traficului de droguri și traficului de ființe umane etc.).*

## **2. Obiectivul procedurii de selecție**

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Institutul Național al Magistraturii anunță lansarea procedurii de selecție pentru ocuparea a **6 poziții de expert cu specializare în domeniul tehnicilor de formare a adulților**, în vederea derulării a cinci sesiuni de formare a formatorilor (*Activitatea 1.1, Intervenția 1.1.1*).

Sesiunile de formare a formatorilor în domeniul **tehnicilor de formare a adulților** vor avea o durată de 5 zile, vizează grupuri țintă de aproximativ 10-15 persoane/sesiune (*procurori, polițiști, și judecători în materie penală*), urmând a fi organizate într-un format interactiv, cu accent pe deprinderea abilităților practice, care să permită aprofundarea cunoștințelor specifice formării adulților, dezvoltarea de abilități și atitudini specifice rolului de formator în cadrul sistemului judiciar, exersarea metodelor și tehnicilor de formare a adulților.

Calendarul estimat pentru derularea sesiunilor de formare a formatorilor este următorul:

|                                                                                              |                                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| <b>Sesiunea 1 - formare viitori formatori în domeniul cybercrime</b>                         | <b>Sinaia sau Poiana Brașov</b> | <b>6-10 octombrie 2025</b>  |
| <b>Sesiunea 2 - formare viitori formatori în domeniul combaterii spălării banilor</b>        | Sinaia sau Poiana Brașov        | <b>27-31 octombrie 2025</b> |
| <b>Sesiunea 3 - formare viitori formatori în domeniul combaterii traficului de droguri</b>   | Sinaia sau Poiana Brașov        | <b>17-21 noiembrie 2025</b> |
| <b>Sesiunea 4 - formare viitori formatori în domeniul combaterii traficului de persoane</b>  | Sinaia sau Poiana Brașov        | <b>8-12 decembrie 2025</b>  |
| <b>Sesiunea 5 - formare viitori formatori în domeniul combaterii infracțiunilor de mediu</b> | Sinaia sau Poiana Brașov        | <b>19-23 ianuarie 2026</b>  |

## **3. Sarcini specifice ale experților**

În vederea organizării celor 5 sesiuni de formare a formatorilor, vor fi selectați **6 experți în domeniul tehnicilor de formare a adulților**. Experții selectați în cadrul acestei proceduri vor colabora între ei, astfel încât la fiecare zi de seminar va participa câte o echipă formată din minimum 2 experți.

**Experții vor avea de îndeplinit următoarele obligații:**

- ulterior selecției și semnării contractelor, experții vor participa la o întâlnire de lucru cu reprezentanți ai OCP-PICCJ și ai INM, organizată la sediul INM (*Bd. Regina Elisabeta, nr.*



- 53, sector 5, București), cu participarea on-line a experților care nu sunt din București, privind pregătirea sesiunilor de formare de formatori, respectiv discutarea tuturor aspectelor organizatorice și de fond necesar a fi stabilite pentru buna derulare a sesiunilor de formare de formatori, distribuirea experților pentru fiecare sesiune etc.;
- elaborarea/definitivarea metodologiei de derulare a sesiunilor de formare de formatori (*de exemplu, introducerea, obiective, format activitate etc.*), a agendei și a materialelor suport pentru dezbateri/prezentări/exerciții practice și predarea acestora în format electronic către responsabilul din cadrul INM, respectiv responsabilul de activitate din cadrul OCP-PICCJ;
  - utilizarea formatului comunicat de responsabilul de activitate desemnat la nivelul INM/OCP-PICCJ, care conține elementele de vizibilitate aferente mecanismului de finanțare, la elaborarea documentelor necesare realizării activităților (*de ex. agendă, materiale curs etc.*);
  - participarea la și moderarea sesiunilor de formare de formatori alocate, precum și susținerea prezentărilor conform agendei, cu accent pe aspectele practice, în considerarea calității participanților. Prezența expertului este obligatorie pe toată durata zilei sau a zilelor de seminar;
  - menținerea unui contact permanent cu responsabilul de activitate din cadrul INM, respectiv responsabilul de activitate din cadrul OCP-PICCJ, pentru orice aspecte referitoare la buna organizare a sesiunilor de formare a formatorilor;
  - completarea și transmiterea documentelor justificative necesare efectuării plăților, conform prevederilor contractului de remunerare a activității;
  - realizarea și transmiterea către responsabilul de activitate din cadrul INM, respectiv responsabilul de activitate din cadrul OCP-PICCJ, a unei evaluări a fiecărui cursant, raportat la deprinderea tehnicilor de formare a adulților.

Drepturile și obligațiile părților vor fi detaliate în contractul de remunerare a activității ce va fi încheiat ulterior încheierii prezentei proceduri de selecție.

#### **4. Profilul experților. Aspecte procedurale**

Selecția experților se va realiza de către o comisie de selecție numită în acest sens, în două etape.

**Într-o primă etapă eliminatorie**, comisia de selecție va evalua, pe baza documentației transmise, admisibilitatea candidaturilor sub aspectul îndeplinirii următoarelor **cerințe**:

- a) respectarea termenului limită pentru depunerea candidaturilor;
- b) respectarea documentației de înscriere, respectiv:
  - o scrisoare de intenție,
  - curriculum vitae,
  - plan de seminar; planul sesiunii de formare de formatori va cuprinde informații privind scopul și obiectivele activității de formare, etapele de planificare și organizare, metodele de formare pe care expertul intenționează să le utilizeze, precum și orice alte elemente pe care expertul le apreciază relevante în acest context. La elaborarea



planului se va avea în vedere specificul grupului țintă (10-15 participanți din rândul procurorilor, polițiștilor, judecătorilor și a altor profesioniști în domeniu), durata activității de formare (5 zile de formare/sesiune, durata unei zile de seminar fiind de maximum 8 ore, inclusiv 3 pauze (de prânz/cafea), precum și faptul că pe durata fiecărei zile de seminar vor participa 2 experți români în tehnici de formare a adulților.

- c) experiență de minimum 2 ani în calitate de specialist în domeniul tehnicilor de formare a adulților.

*\*Candidații pot anexa documente justificative, : certificate, adeverințe, referințe/scrisori de recomandare, orice alte documente, după caz, care pot susține afirmațiile candidatului în sensul îndeplinirii cerințelor de calificare.*

*\*\*Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul evaluării candidaților, și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor.*

**Nerespectarea termenului de depunere a documentelor, a cerințelor specifice de calificare, precum și nedepunerea tuturor documentelor obligatorii solicitate, conform listei indicate mai sus, atrag inadmisibilitatea candidaturii.**

**În cea de-a doua etapă**, comisia va examina candidații în cadrul unui **interviu**, susținut, după caz, inclusiv prin mijloace moderne de comunicare la distanță, urmărind îndeplinirea de către candidați a criteriilor cu privire la:

- a) cunoștințe profesionale aprofundate relevante în domeniul de specialitate vizat;
- b) susținerea argumentată a punctelor de vedere;
- c) aptitudini didactice;
- d) capacitatea de comunicare și relaționare în lucrul cu adulții;
- e) experiența profesională relevantă în domeniul de specialitate vizat;
- f) disponibilitatea de a colabora și de a se integra în echipa de experți, inclusiv disponibilitatea de deplasare în teritoriu, după caz.

Vor fi selectați, în ordinea notelor și în limita posturilor disponibile conform anunțului de selecție, numai candidații care obțin **nota minimă 8**. Selecția experților se va realiza în ordinea descrescătoare a mediei aritmetice a punctajelor totale acordate de fiecare membru al comisiei de evaluare pentru fiecare candidat. Candidații care au obținut nota minimă 8, dar pentru care nu s-a făcut propunerea de selecție din lipsa locurilor disponibile vor fi trecuți pe o listă de rezervă.

**Notă:** În situația în care doi sau mai mulți candidați obțin punctaje egale, departajarea acestora în vederea stabilirii listei finale a experților selectați se va realiza acordând prioritate, în următoarea ordine, candidatului care:

- a avut un număr mai mare de participări în calitate de expert în cadrul proiectelor similare, naționale sau internaționale, desfășurate în domeniul de specialitate;
- are o experiență profesională relevantă mai îndelungată în domeniul de specialitate solicitat;



- a obținut un punctaj mai mare la criteriile prevăzute la anterior, lit. c și d (aptitudini didactice, respectiv capacitatea de comunicare și relaționare în lucrul cu adulții).

## **5. Aspecte financiare**

Experții selectați vor avea asigurate toate costurile privind cazarea și masa (*suportate de organizatori*) pentru participarea la sesiunile de formare de formatori și vor beneficia de un onorariu în cuantum de 2686 lei/zi de activitate, inclusiv taxele și contribuțiile datorate către bugetul de stat, **pentru maximum 7 zile de activitate/sesiune** (2 zile de pregătire și 5 zile livrare sesiune formare formatori).

Plata onorariilor se va face în baza cererii de plată depuse de către expert și ținând-se cont de activitățile efectiv realizate de către expert, după finalizarea respectivei sesiuni de formare de formatori, precum și după transmiterea următoarelor documente:

- (i) solicitare de plată onorariu,
- (ii) un scurt raport de activitate privind tematica abordată,

Formularele acestor documente vor fi anexate la contractul de remunerare a activității ce va fi încheiat ulterior încheierii prezentei proceduri de selecție. .

Fiecare expert are dreptul la decontarea cheltuielilor cu deplasarea, în baza documentelor justificative care vor fi prezentate de expert împreună cu cererea de plată, în limita sumei de aproximativ 260 lei/călătorie dus-întors/ persoană/ activitate.

Toate beneficiile de natură financiară vor fi asigurate în baza contractului de remunerare a activității ce va fi încheiat între expert și PICCJ, în calitate de Operator de componentă, precum și Institutul Național al Magistraturii, în calitate de partener de componentă.

## **6. Dreptul de proprietate intelectuală:**

Dreptul de proprietate intelectuală asupra tuturor materialelor și documentelor elaborate în contextul implementării sesiunilor de formare de formatori, inclusiv format de hârtie sau format electronic, precum și asupra oricăror rezultate prevăzute prin contractul de finanțare sunt și rămân proprietatea exclusivă a Operatorului de componentă de program și a Partenerului.

Fac obiectul dreptului de proprietate inclusiv, dar fără a se limita la, drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală, obținute în implementarea sau ca urmare a implementării sesiunilor antereferte.

## **7. Dispoziții finale și detalii de contact**

Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în scopul derulării prezentei proceduri de selecție, prin publicare pe paginile de internet ale Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Institutul Național al Magistraturii.

Colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal solicitate se realizează cu respectarea legislației în vigoare referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.



În vederea participării la procedură, persoanele interesate vor transmite dosarul de înscriere conținând o scrisoare de intenție, un curriculum vitae și planul de seminar și orice alte documente justificative până cel târziu la data de **10.09.2025**, în format electronic, la adresa de e-mail: [irina.lungu@inm-lex.ro](mailto:irina.lungu@inm-lex.ro), doamnei Irina LUNGU, telefon: 021.407.62.54.