



CONTRACT DE REMUNERARE A ACTIVITĂȚII

nr. / / /

Având în vedere prevederile contractului de finanțare nr. 1/34788/2025/26.05.2025 și ale anexelor la acesta pentru implementarea Componentei de Program nr. 1 „*Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)*”, finanțată prin Programul de cooperare elvețiano-român (a doua contribuție), în baza Acordului privind măsura-suport „*Programul de securitate și siguranță publică (Justiție)*”,

PARCHETUL DE PE LÂNGĂ ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE, persoană juridică de drept public, cod de înregistrare fiscală 4364748, cu sediul în București, strada B-dul Libertății, nr. 14, sector 5, cod poștal 050706, telefon 021.319.38.40, reprezentată legal de domnul Alex FLORENȚA, procuror general, în calitate de **Operator de Componentă de Program** (denumit în continuare **OCP-PICCJ**)

INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII – persoană juridică de drept public, cod de înregistrare fiscală 4364233, cu sediul în București, bulevardul Regina Elisabeta, nr. 53, sector 5, cod poștal 050014, telefon 021.40.76.203, reprezentată legal de doamna Simona-Camelia MARCU, în funcția de director, în calitate de **Partener român de Componentă** (denumit în continuare **Partener de componentă**),

Și

Doamna/domnul, având domiciliul în, telefon, e-mail:, în calitate de **Expert pentru activitățile în domeniul combaterii infracțiunilor de mediu**,

au convenit să încheie prezentul contract, prin care se stabilesc următoarele:

Art. 1 - OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul prezentului contract îl reprezintă participarea în calitate de expert în domeniul combaterii infracțiunilor de mediu în cadrul Componentei de Program nr. 1 „*Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)*”, finanțată prin Programul de cooperare elvețiano-român (a doua contribuție), în baza Acordului privind măsura-suport „*Programul de securitate și siguranță publică (Justiție)*”, pentru implementarea uneia sau mai multor activități în domeniu, respectiv (se va personaliza în funcție de manifestarea de voință a expertului/rezultatul selecției):

Operator de Program Operator de Componentă Parteneri de Componentă



MINISTERUL JUSTIȚIEI



MINISTERUL
PUBLIC

BASEL INSTITUTE ON
GOVERNANCE



„Finanțat prin contribuția Elveției la reducerea disparităților economice și sociale din UE”

www.swiss-contribution.ro



- **Output 1/Activitatea 1.1 - Intervenția 1.1.2-** (1 workshop de pregătire sesiuni și dezvoltare materiale de formare);
- **Output 1/Activitatea 1.2 - Intervențiile 1.2.2 (4 cursuri privind dezvoltarea de competențe eLearning/activitate neremunerată) și 1.2.3 (dezvoltare conținut 2 module eLearning și 2 tutoriale video în domeniu);**
- **Output 2/Activitatea 2.1 - Intervenția 2.1.1** (una sau mai multe sesiuni de formare interprofesională în domeniul combaterii infracțiunilor de mediu, organizate la București și în alte localități, conform calendarului stabilit, cu durata de maxim 3 zile fiecare, în limita a 8 ore/zi);
- **Output 2/Activitatea 2.1 - Intervenția 2.1.2:** (1 workshop și elaborare metodologie integrată de efectuare a investigațiilor în cauzele privind infracțiunile de mediu)

Art. 2 - DURATA CONTRACTULUI

Contractul va intra în vigoare la data semnării de către ultima parte și va fi valabil până la data finalizării tuturor activităților care fac obiectul acestuia, dar nu mai târziu de data la care încetează contractul de finanțare aferent Componentei de program nr. 1 intitulată „Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)”.

Art. 3 – VALOAREA CONTRACTULUI

(1) Pentru activitatea desfășurată, expertul va avea dreptul la un onorariu, care include taxele și contribuțiile datorate de către angajat și angajator, în cuantum de *(se va personaliza în funcție de manifestarea de voință a expertului/rezultatul selecției)*:

1. **Output 1/Activitatea 1.1 - Intervenția 1.1.2:** pentru participare la workshop-ul de pregătire a 6 sesiuni și dezvoltarea materialelor de formare: 1825 lei/zi x 4 zile de activitate/expert (2 zile participare workshop și 2 zile elaborare materiale);
2. **Output 1/Activitatea 1.2 - Intervenția 1.2.3:** pentru participare la dezvoltare conținut 2 module eLearning și 2 tutoriale video: 1825 lei/zi x 6 zile de activitate/expert, respectiv 1825 lei/zi x 8 zile de activitate/expert cu atribuții de integrare contribuții.
3. **Output 2/Activitatea 2.1 - Intervenția 2.1.1:** pentru participare la sesiuni de formare profesională: 2686 lei/zi de seminar/expert;
4. **Output 2/Activitatea 2.1 - Intervenția 2.1.2:** pentru participare la elaborare/revizuire metodologie integrată de efectuare a investigațiilor în cauzele privind infracțiunile de mediu, inclusiv participare în cadrul workshop-ului: 1825 lei/zi x 10 zile de activitate/expert.

(2) Plata sumelor reprezentând onorariile cuvenite expertului se va efectua prin raportare la activitățile efectiv derulate, aferente participării la workshop-ul de pregătire, sesiunea de formare, respectiv la activitățile de documentare, redactare materiale de curs, susținerea de prezentări și moderare a dezbaterilor, și elaborare de conținut eLearning și video, în conformitate cu raportul de activitate ce va fi elaborat de către expert și avizat de către responsabilul cu implementarea activității din cadrul INM/PICCJ.



Art. 4 - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

I. Obligațiile Expertului:

I.1 Obligații generale:

I.1.1 Expertul se obligă să mențină un contact permanent cu responsabilul de activitate desemnat la nivelul INM/PICCJ pentru orice aspecte referitoare la buna organizare a activităților;

I.1.2. Expertul se obligă să utilizeze la elaborarea documentelor formatul comunicat de responsabilul de activitate desemnat la nivelul INM/PICCJ, care conține elementele de vizibilitate aferente mecanismului de finanțare;

I.1.3 Expertul se obligă să colaboreze cu ceilalți experți selectați în cadrul componentei în domeniul ce face obiectul prezentului contract, în vederea elaborării livrabilelor (*de ex. materialele de curs, agenda activității, metodologia de efectuare a investigațiilor etc.*), în conformitate cu obiectivele stabilite și cu standardele INM/PICCJ;

I.1.4 Expertul se obligă ca, în cazul în care, din motive obiective, temeinic justificate, nu poate participa la una dintre activitățile ce fac obiectul contractului (*de ex. nu mai poate participa la elaborarea livrabilelor, nu mai poate să susțină prezentări conform agendei agreeate*), să anunțe responsabilul cu implementarea activităților din cadrul INM/PICCJ cu privire la imposibilitatea participării, cu cel puțin 10 zile înaintea începerii activității sau de îndată ce a intervenit motivul care a determinat această situație. Informarea se poate realiza prin orice mijloace de comunicare scrisă cu confirmare de primire, fiind transmisă, de regulă, prin corespondență electronică;

I.1.5 În termen de maximum 7 zile calendaristice de la finalizarea fiecărei activități (*workshop de pregătire, activitate de elaborare, sesiune de formare etc.*), expertul va completa și va transmite responsabilului cu implementarea activităților din cadrul INM/PICCJ, documentația de plată, respectiv: (a) o solicitare de plată (*anexa 1*); (b) raport de activitate (*anexa 2*), care va include detalierea activităților și numărul de zile lucrate.

I.1.6 În termen de maximum 7 zile calendaristice de la finalizarea fiecărei activități (*workshop sau seminar*), expertul va completa și va transmite responsabilului cu implementarea activităților din cadrul OCP- PÎCCJ, cererea pentru decontarea transportului intern (*anexa 3*), însoțită de documentele justificative, în conformitate cu regulile de decontare transport ce vor fi transmise de către responsabilul de activitate.

I.2 Obligații specifice:

➤ **Workshop de pregătire (Intervenția 1.1.2) și 6 sesiuni de formare profesională (Intervenția 2.1.1)**

I.2.1 Expertul se obligă să participe la atelierul de lucru pentru pregătirea sesiunilor de formare planificate, la care vor participa reprezentanți ai OCP-PICCJ și ai INM, în vederea discutării tuturor aspectelor organizatorice și de fond necesare pentru buna derulare a activităților de formare profesională, conform descrierii de mai sus, respectiv pentru elaborarea recomandărilor cu privire la formatul metodologiei integrate de efectuare a investigațiilor în cauzele privind infracțiunile de mediu /tematica pentru 2 module eLearning și 2 tutoriale video în domeniu;



I.2.2 Expertul se obligă să colaboreze cu ceilalți experți la elaborarea/definitivarea metodologiei de derulare a activităților (*de exemplu, introducere, obiective, format activități, etc*), la elaborarea agendei și a materialelor suport pentru dezbateri/prezentări, în conformitate cu obiectivele stabilite și cu standardele INM privind formarea profesională;

I.2.3 Expertul se obligă să abordeze într-o manieră pragmatică prezentările ce urmează a fi utilizate în cadrul sesiunii de formare profesională, în considerarea calității participanților, cu accent pe aspectele practice, care să permită aprofundarea cunoștințelor specifice;

I.2.4 Expertul se obligă să transmită responsabilului cu implementarea activităților, prin e-mail, documentația suport elaborată pentru activitatea la care participă, cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării activității, pentru a fi distribuită participanților, după caz.

I.2.5 Expertul se obligă să participe pe întreaga durată a zilei sau zilelor activității de formare pentru care a fost planificat, să modereze și să susțină prezentări conform agendei activității de formare profesională, cu accent pe aspectele practice, în considerarea calității participanților;

➤ *Workshop și elaborare/revizuire metodologie integrată de efectuare a investigațiilor în cauzele privind infracțiunile de mediu (Intervenția 2.1.2)*

I.2.6 Expertul se obligă să participe la atelierul de lucru având ca obiectiv stabilirea/revizuirea structurii livrabilului și distribuirea sarcinilor la nivelul echipei de elaborare/revizuire;

I.2.7 Expertul se obligă să elaboreze partea alocată în cadrul livrabilului, inclusiv prin implementarea recomandărilor comunicate de reprezentanții INM/PICCJ;

I.2.8 Expertul se obligă să colaboreze cu ceilalți membri ai echipei de redactare în vederea finalizării livrabilului.

➤ *Dezvoltare conținut 2 module eLearning și 2 tutoriale video (Intervenția 1.2.3)*

I.2.9 Expertul se obligă să participe la cele 4 sesiuni de instruire în domeniul eLearning, conform anunțului de selecție, pentru însușirea competențelor necesare elaborării de conținut;

I.2.10 Expertul se obligă să elaboreze conținutul modulelor eLearning și tutorialelor video, inclusiv prin raportare la recomandările echipei Basel Institute.

II. Obligațiile Partenerului de componentă (INM):

II.1. Partenerul de componentă se obligă să plătească onorariile corespunzătoare activităților efectuate de expert conform contractului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării tuturor documentelor menționate la art. 4 pct. I.1.5 la Direcția economico - financiară și administrativă din cadrul Institutului Național al Magistraturii, sub rezerva existenței fondurilor necesare în contul de disponibil al INM deschis la Trezoreria Sectorului 5.

II.2. Partenerul de componentă se obligă să rețină și să vireze contribuțiile datorate bugetului de stat, conform reglementărilor în vigoare la data plății.

II.3. Partenerul de componentă se obligă să asigure, în măsura în care este necesar, informarea expertului cu privire la obligațiile pe care le are decurgând din contract, referitoare la prezența și atribuțiile în cadrul activității, a diferitelor documente și anexe ale



contractului, precum și cu privire la limitele maxime prevăzute în bugetul componentei pentru plata onorariilor și decontarea cheltuielilor de transport.

III. Obligațiile Operatorului de Componentă de Program (PICCJ):

III.1. Operatorul de Componentă de Program se obligă să asigure cazarea (cu mic dejun) și mesele (prânz și cină) expertului pentru perioada desfășurării workshop-urilor sau seminarelor, conform planificării în cadrul activităților.

III.2. Operatorul de Componentă de Program se obligă să ramburseze costurile aferente transportului intern pentru participarea la workshop-uri sau seminare (*pentru experții care se deplasează în afara localității de domiciliu*), cu respectarea prevederilor contractului de finanțare nr. 1/34788/2025/26.05.2025 și prevederilor legale în vigoare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării tuturor documentelor justificative menționate art. 4 pct. I.1.6 din prezentul contract la nivelul Compartimentului economico-financiar, sub rezerva existenței fondurilor necesare în contul de disponibil al OCP-PICCJ.

Art. 5– PLATA

(1) Plățile se vor face în termenele și în baza documentelor menționate la art. 4 pct. 1.6 și 1.7, în conformitate cu realizarea efectivă a activităților de către expert.

(2) Plata se va face în conformitate cu următoarele date financiare:

Titular cont:

Banca:

IBAN:

CNP:

Art. 6- DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

(1) Dreptul de proprietate asupra tuturor materialelor și documentelor elaborate în executarea contractului și implementarea activităților, inclusiv format hârtie sau format electronic, precum și a oricăror rezultate sunt și rămân proprietatea exclusivă a Operatorului de Componentă de Program și Partenerului.

(2) Fac obiectul dreptului de proprietate inclusiv, dar fără a se limita la, drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală, obținute în executarea sau ca urmare a executării prezentului contract.

(3) Drepturile de autor și/sau de proprietate intelectuală preexistente la data încheierii prezentului contract nu fac obiectul prevederilor alin. (1), cu condiția ca acestea să nu fie incluse în cadrul prezentului contract.

Art. 7 – INCOMPATIBILITĂȚI

(1) Expertul **atestă** prin semnarea contractului că nu se află într-o situație care să îl facă incompatibil cu îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) Dacă, după încheierea contractului, expertul constată că se află într-o situație care să îl facă incompatibil cu îndeplinirea obligațiilor asumate, acesta are obligația de a anunța



Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Institutul Național al Magistraturii de îndată, în vederea înlocuirii sale.

Art. 8 - ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract își încetează efectele de drept la termenul stabilit sau în cazul în care una din părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 4. De asemenea, contractul poate fi desființat de comun acord.

Art. 9 – AMENDAMENTE

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, de comun acord, prin act adițional.

Art. 10 – PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE, REZILIERE

(1) În cazul neîndeplinirii integrale sau parțiale a sarcinilor care revin Expertului, precum și a nerespectării oricăror angajamente asumate conform prezentului contract, Operatorul de Componentă de Program și Partenerul au dreptul de a refuza plata onorariului și de a pretinde daune interese.

(2) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului, fără punere în întârziere și fără nicio altă formalitate.

Art. 11 – FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

(1) Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(2) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a cazului fortuit, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau până la apariția acesteia.

(3) Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua toate măsurile care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(4) Dacă forța majoră și cazul fortuit acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 12 – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin ca eventualele neînțelegeri privind efectele prezentului contract să fie soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care părțile nu pot soluționa pe cale amiabilă neînțelegerile privind încheierea, executarea și desființarea prezentului contract se va pronunța instanța competentă potrivit dispozițiilor legale incidente.

(2) În cazul încălcării obligațiilor stabilite prin prezentul contract, părțile vor răspunde conform dispozițiilor legii civile din România.



Art. 13 – LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 14 – LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legislației române.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,....., în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție – Operator de Componentă	Institutul Național al Magistraturii - Partener de componentă	Expert
Prim-adjunct al procurorului general Semnătura și ștampila: _____ Data: _____	Director Semnătura și ștampila: _____ Data: _____	
Compartimentul Economic-Financiar și Administrativ Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	Ordonator principal de credite Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	
Control Financiar Preventiv Propriu Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	Direcția economico-financiară și administrativă Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	
Biroul Juridic Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	Control Financiar Preventiv Propriu Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	
Unitatea de Management al proiectelor Nume: Funcție: Semnătura: _____ Data: _____	Compartimentul Juridic Nume: Viză legalitate Semnătura: _____ Data: _____	

Avizat,
INM



.....

PICCJ

.....

Întocmit, Faceți clic aici pentru a introduce numele responsabilului, responsabil
implementare activitate de formare INM



ANEXA 1

Confirm îndeplinirea obligațiilor
Responsabil implementare INM

Componenta de Program nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)”, finanțat prin Programul de cooperare elvețiano-român (a doua contribuție), în baza Acordului privind măsura-suport „Programul de securitate și siguranță publică (Justiție)”

Solicitare de plată

Având în vedere colaborarea subsemnatului/subsemnatei în cadrul componentei de mai sus, solicit plata următoarelor sume:

Pentru activitatea , organizată la data de, în București:

Tip	Quantum unitate	Cantitate	Total
Onorariu	<i>2686 lei/zi de activitate, inclusiv taxele și contribuțiile datorate către bugetul de stat</i>		
Onorariu	<i>1825 lei/zi de activitate, inclusiv taxele și contribuțiile datorate către bugetul de stat</i>		

Plata se va face în conformitate cu următoarele date financiare:

Titular cont:

Banca: Faceți clic aici pentru a introduce text.

IBAN:

CNP: Faceți clic aici pentru a introduce text.

Cont:

SWIFT:

Expert:

Data:

Semnătură:



ANEXA 2

RAPORT DE ACTIVITATE

Titlu/nr. componentei:	nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)”		
Denumire program de finanțare:	Programul de cooperare elvețiano-român (a doua contribuție), în baza Acordului privind măsura-suport „Programul de securitate și siguranță publică (Justiție)”		
Număr/ dată contract/ ordin/ decizie/ acord de finanțare:	Contract de finanțare nr. 1/34788/2025/26.05.2025		
Prenumele și numele expertului:			
Număr contract de renumărare			
Luna și anul:			
Ziua	Intervenția nr...../Descrierea detaliată a activităților desfășurate	Locul desfășurării activității	Ore lucrate
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			



21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
Nr. zile lucrate în luna raportată (total ore zi activitate/8 ore)			
Declar ca prezentul document a fost completat cunoscând prevederile articolului 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații.			

Avizat,

[Prenume și nume
expert]

[data]

[semnătura]

[Prenume și nume
responsabil implementare
activitate de formare
INM/PICCJ]

[data]

[semnătura]

Aprobat,

[Prenume și nume
manager de proiect
INM/PICCJ]

[data]

[semnătura]



ANEXA 3

CERERE

*pentru rambursarea cheltuielilor de transport pentru participarea la activitățile
Componentei de Program nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în
domeniul combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate
de internet și a infracțiunilor de mediu (FOEC)”*

Către: Compartimentul economico-financiar și administrativ

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

(B-dul Libertății, nr. 14, sector 5, cod poștal 050706, telefon 021.319.38.40)

Stimată doamnă,

Subsemnata/Subsemnatul (numele,
prenumele, funcția, instituția), în calitate de expert, conform contractului de remunerare
nr....., pentru activitatea/intervenția(denumirea
completă a activității conform agendei- workshop sau seminar), organizată în perioada (se trece
perioada efectivă a activității conform agendei)....., la, în
cadrul Componentei de Program nr. 1 „Consolidarea capacității instituționale în domeniul
combaterii criminalității organizate, în special a infracțiunilor facilitate de internet și a infracțiunilor
de mediu (FOEC)”, Intervenția(conform contract), **vă adresez rugămintea de a aproba
decontarea transportului pe ruta – și retur**, în cuantum de
..... lei, efectuat cu autoturism personal/ autoturism instituție/ tren/ autocar/
avion (se taie cu o linie varianta neutilizată), în perioada

Atașez prezentei cereri documentele justificative: [.....]

Menționez că rambursarea se va face conform următoarelor date financiare:

Titular cont:

Banca: Faceți clic aici pentru a introduce text.

IBAN: Faceți clic aici pentru a introduce text.

CNP: Faceți clic aici pentru a introduce text.

Swift:

Expert:

Data:

Semnătură: