

ANUNȚ

cu privire la selecția unui formator cu normă întreagă la disciplina Deontologie

INM anunță lansarea procedurii de selecție pentru recrutarea unui formator cu normă întreagă la disciplina Deontologie, **din rândul judecătorilor și procurorilor în funcție, cu competențe în crearea de conținut digital de formare.**

Prin competențe în crearea de conținut digital de formare se au în vedere următoarele:

- utilizarea eficientă a platformelor de e-learning, colaborare și evaluare digitală;
- integrarea tehnologiei în activitățile de formare (ex: aplicații interactive, simulări online, conținut multimedia);
- susținerea cursurilor într-un format hibrid sau online, adaptat nevoilor generației actuale de auditori de justiție și participanți la cursuri de formare;
- dezvoltarea de resurse educaționale digitale moderne, inclusiv tutoriale, podcasturi, videoclipuri de formare, simulări digitale și alte instrumente interactive;
- capacitatea de a concepe și livra conținut de formare accesibil, dinamic și orientat spre învățarea activă, cu sprijinul tehnologiei educaționale actuale.

Atribuțiile generale, drepturile și îndatoririle personalului de instruire al INM sunt cele prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Institutului Național al Magistraturii*, aprobat prin decizia directorului INM nr. 73/2025. Menționăm că Statutul personalului de instruire este publicat pe site-ul INM la adresa <https://inm-lex.ro/statutul-personalului-de-instruire-al-inm-aprobat-prin-decizia-directorului/> (Secțiunea Formarea formatorilor – Documente de referință formarea formatorilor).

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. curriculum vitae;
- b. scrisoare de intenție;
- c. plan de seminar
- d. declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale și sancțiunile disciplinare aplicate în profesie, cu excepția celor pentru care a intervenit reabilitatea sau radierea.

Subliniem că din documentația transmisă trebuie să reiasă îndeplinirea cerințelor prevăzute de art. 15 alin. 1 din Statutul personalului de instruire al INM privind vechimea în funcție și experiența profesională în domeniul scos la concurs, respectiv **vechime în funcție de minimum 6**

ani, calculată de la data numirii ca judecător sau procuror definitiv și experiență profesională de cel puțin 3 ani în domeniul scos la concurs. Cerințele de vechime și experiență profesională trebuie să fie îndeplinite **până la data la care se împlinește termenul limită pentru depunerea candidaturilor.**

Judecătorii și procurorii care intenționează să participe la acest concurs sunt obligați, potrivit prevederilor art. 12 al Statutului personalului de instruire, să solicite - în termen de 10 zile de la publicarea pe site-ul INM a prezentului anunț - acordul cu privire la eventuala detașare Secției pentru judecători a CSM pentru judecători, respectiv acordul procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pentru procurori, anterior participării la procedura de selecție.

Etapele și criteriile de evaluare aplicabile în cadrul procedurii de recrutare sunt cele prevăzute la art.14 și urm. din Capitolul III – Recrutarea personalului de instruire – din Statutul personalului de instruire al INM.

Dosarul de înscriere se va depune exclusiv online prin intermediul formularului de înscriere disponibil la link-ul din anunțul de pe site-ul Institutului, până la data de **30 octombrie 2025**. Candidații vor încărca documentele solicitate și vor primi un cod unic de înscriere după completarea formularului, care trebuie păstrat, deoarece rezultatele vor fi publicate sub acest cod.

Pentru alte informații legate de procedura de recrutare, persoana de contact este doamna Irina Lungu, Compartimentul de formare a formatorilor, e-mail: irina.lungu@inm-lex.ro. Pentru eventuale probleme tehnice legate de încărcarea documentelor sau completarea formularului, vă rugăm să contactați echipa de suport IT la adresa de e-mail: it.suport@inm-lex.ro.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către INM se realizează în scopul derulării procedurii de recrutare, prin publicare pe pagina de internet a INM. Ștergerea de pe pagina de internet a INM a informațiilor ce conțin date cu caracter personal referitoare la procedura de recrutare urmează să se realizeze după împlinirea termenului de 1 an de la data Hotărârii Plenului CSM prin care s-a validat numirea în calitate de formatori, respectiv împlinirea termenului de 1 an de la finalizării procedurii de recrutare, în cazul în care nu se ocupă locul.