

ANUNȚ

cu privire la selecția a 11 coordonatori de practică în cadrul parchetelor

INM anunță declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea a 11 posturi de coordonator de practică pentru auditorii de justiție, după cum urmează:

r. crt	Instanța	Nr. de posturi
1.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Bacău	<i>1 post</i>
2.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Craiova	<i>1 post</i>
3.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Drobeta Turnu Severin	<i>1 post</i>
4.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Oradea	<i>1 post</i>
5.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Pitești	<i>1 post</i>
6.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Ploiești	<i>1 post</i>
7.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 1 București	<i>1 post</i>
8.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 2 București	<i>1 post</i>
9.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 5 București	<i>1 post</i>
10.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Sibiu	<i>1 post</i>
11.	Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu-Jiu	<i>1 post</i>

Atribuțiile generale, drepturile și îndatoririle personalului de instruire al INM sunt cele prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Institutului Național al Magistraturii*, aprobat prin decizia directorului INM nr.73/2025. Menționăm că Statutul personalului de instruire este publicat pe site-ul INM la adresa <https://inm-lex.ro/statutul-personalului-de-instruire-al-inm-aprobat-prin-decizia-directorului/> (Secțiunea Formarea formatorilor – Documente de referință formarea formatorilor).

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. curriculum vitae;
- b. scrisoare de intenție;
- c. declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale și sancțiunile disciplinare aplicate în profesie, cu excepția celor pentru care a intervenit reabilitatea sau radierea.
- d. recomandarea motivată a conducătorului parchetului;
- e. plan de desfășurare a programului de practică (care să detalieze activitățile efective ce vor fi desfășurate de auditorii de justiție, potrivit programului de formare inițială);

Subliniem că din documentația transmisă trebuie să reiasă îndeplinirea cerinței prevăzute de art. 15 alin 1. din Statutul personalului de instruire al INM privind vechimea în funcție, respectiv **vechime minimă de 3 ani în funcția de procuror definitiv**. Cerința de vechime trebuie să fie îndeplinită până la data la care se împlinește termenul limită pentru depunerea candidaturilor. **De asemenea, precizăm că pot fi recrutați coordonatori de practică doar procurori care își desfășoară activitatea la parchetul/centrul de stagiu pentru care candidează.**

Etapele și criteriile de evaluare aplicabile în cadrul procedurii de recrutare sunt cele prevăzute la art.14 și urm. din Capitolul III – Recrutarea personalului de instruire – din Statutul personalului de instruire al INM.

Dosarul de înscriere se va depune exclusiv online prin intermediul formularului de înscriere disponibil la link-ul din anunțul de pe site-ul Institutului, până la data de **15 octombrie 2025**. Candidații vor încărca documentele solicitate și vor primi un cod unic de înscriere după completarea formularului, care trebuie păstrat, deoarece rezultatele vor fi publicate sub acest cod.

Pentru alte informații legate de procedura de recrutare, persoana de contact este doamna Irina Lungu, Compartimentul de formare a formatorilor, e-mail: irina.lungu@inm-lex.ro. Pentru eventuale probleme tehnice legate de încărcarea documentelor sau completarea formularului, vă rugăm să contactați echipa de suport IT la adresa de e-mail: it.suport@inm-lex.ro.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către INM se realizează în scopul derulării procedurii de recrutare, prin publicare pe pagina de internet a INM. Ștergerea de pe pagina de internet a INM a informațiilor ce conțin date cu caracter personal referitoare la procedura de recrutare urmează să se realizeze după împlinirea termenului de 1 an de la data deciziei directorului INM de numire în calitate de coordonatori de practică.